

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1107321001347 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 27.09.2021 за ГРН 2217300201831



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 6012A1008BACD0974560C664E360CB58
Владелец: Сергеева Елена Петровна
ИФНС России по Ленинскому району г.Ульяновска
Действителен: с 08.12.2020 по 08.12.2021

УТВЕРЖДЕН

Министерством здравоохранения
Ульяновской области

Распоряжением

от 11.08.2021

№ 1561-р

Исполняющий обязанности
Министра здравоохранения
Ульяновской области



А.В. Гашков

УСТАВ

государственного учреждения здравоохранения
«Новоульяновская городская больница им. А.Ф.Альберт»
(новая редакция)

г. Новоульяновск
2021 год

1. Общие положения

1.1. Государственное учреждение здравоохранения «Новоульяновская городская больница им. А.Ф.Альберт» (далее – Учреждение) именуемое ранее муниципальное учреждение здравоохранения «Новоульяновская центральная больница им. А.Ф. Альберт» создано как муниципальное предприятие «Новоульяновская районная больница» в соответствии с постановлением Главы администрации Ульяновского района Ульяновской области от 15 декабря 1994 года №1152, в соответствии с постановлением Главы Ульяновского района Ульяновской области от 26 апреля 2004 года №94 переименовано в муниципальное учреждение здравоохранения «Новоульяновская районная больница», в соответствии с постановлением Главы г. Новоульяновска от 26 апреля 2004 года №7 переименовано в Муниципальное учреждение здравоохранения Новоульяновская районная больница имени Альберт А.Ф., в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» от 28 июня 2010 года № 374-П переименовано в муниципальное учреждение здравоохранения «Новоульяновская центральная больница им. А.Ф. Альберт».

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 29.10.2010 № 313-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании распоряжения Правительства Ульяновской области от 27.12.2011 № 923-пр «О приеме имущества из собственности муниципальных образований Ульяновской области в государственную собственность Ульяновской области» и распоряжения Министерства здравоохранения Ульяновской области от 29.12.2011г. № 598 «О переименовании учреждений здравоохранения» муниципальное учреждение здравоохранения «Новоульяновская центральная больница им. А.Ф.Альберт» принято из муниципальной собственности в государственную собственность Ульяновской области и переименовано в государственное учреждение здравоохранения «Новоульяновская городская больница им. А.Ф.Альберт».

1.2. Учреждение является правопреемником прав и обязанностей вышеперечисленных учреждений (муниципальное учреждение здравоохранения «Новоульяновская центральная больница им. А.Ф. Альберт» создано как муниципальное предприятие «Новоульяновская районная больница» в соответствии с постановлением Главы администрации Ульяновского района Ульяновской области от 15 декабря 1994 года №1152, в соответствии с постановлением Главы Ульяновского района Ульяновской области от 26 апреля 2004 года №94 переименовано в муниципальное учреждение здравоохранения «Новоульяновская районная больница», в соответствии с постановлением Главы г. Новоульяновска от 26 апреля 2004

года №7 переименовано в Муниципальное учреждение здравоохранения Новоульяновская районная больница имени Альберт А.Ф., в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования «Город Новоульяновск» от 28 июня 2010 года № 374-П переименовано в муниципальное учреждение здравоохранения «Новоульяновская центральная больница им. А.Ф. Альберт». В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 29.10.2010 № 313-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании распоряжения Правительства Ульяновской области от 27.12.2011 № 923-пр «О приеме имущества из собственности муниципальных образований Ульяновской области в государственную собственность Ульяновской области» и распоряжения Министерства здравоохранения Ульяновской области от 29.12.2011г. № 598 «О переименовании учреждений здравоохранения» муниципальное учреждение здравоохранения «Новоульяновская центральная больница им. А.Ф.Альберт» принято из муниципальной собственности в государственную собственность Ульяновской области и переименовано в государственное учреждение здравоохранения «Новоульяновская городская больница им. А.Ф.Альберт»), в том числе муниципального учреждения здравоохранения «Новоульяновская центральная больница им. А.Ф.Альберт».

1.3. Полное наименование Учреждения: государственное учреждение здравоохранения «Новоульяновская городская больница им. А.Ф.Альберт». Сокращенное наименование Учреждения: ГУЗ «НГБ им. А.Ф.Альберт».

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией; тип учреждения – бюджетное.

1.5. Учредителем и Собственником имущества Учреждения является Ульяновская область.

Полномочия и функции учредителя Учреждения от имени Ульяновской области осуществляет Министерство здравоохранения Ульяновской области (далее – Учредитель).

Полномочия и функции собственника имущества Учреждения от имени Ульяновской области в установленном порядке осуществляет Министерство здравоохранения Ульяновской области (далее – Собственник).

1.6. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении Учредителя и функционирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Ульяновской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, печати установленного образца, штампы, бланки со своим наименованием, фирменную символику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законом РФ.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счёт выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения, а равно Учредитель Учреждения, не несут ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества и Учредителя Учреждения.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.10. Учреждение имеет в своем составе следующие структурные подразделения (филиалы) без права образования юридического лица:

1.10.1. Поликлиника, расположенная по адресу: 433300, Ульяновская область, г. Новоульяновск, ул. Ремесленная, д.2;

1.10.2. Стационар, расположенный по адресу: 433300, Ульяновская область, г. Новоульяновск, ул. Ремесленная, д.2;

1.10.3. Отделение скорой медицинской помощи, расположенное по адресу: 433300, Ульяновская область, г. Новоульяновск, ул. Ремесленная, д.2;

1.10.4. Отделение стоматологического профиля при поликлинике, расположенное по адресу: 433300, Ульяновская область, г. Новоульяновск, ул. Ульяновская, д.2;

1.10.5. Офис врача общей практики в с.Криуши, расположенный по адресу: 433303, Ульяновская область, г.Новоульяновск, с.Криуши, ул.Затон, д.35А;

1.10.6. Пункт неотложной помощи в с.Криуши, расположенный по адресу: 433303, Ульяновская область, г.Новоульяновск, с.Криуши, ул.Затон, д.35А;

1.10.7. Фельдшерско-акушерский пункт в п.Липки, расположенный по адресу: 433308, Ульяновская область, г.Новоульяновск, п.Липки, ул.Ленина, д.9

1.10.8. Фельдшерско-акушерский пункт в п.Меловой, расположенный по адресу: 433337, Ульяновская область, г.Новоульяновск, ул.Ульяновская, д.1Б;

1.10.9. Фельдшерско-акушерский пункт в с. Панская Слобода, расположенный по адресу: 433304, Ульяновская область, г.Новоульяновск, с.Панская Слобода, ул.Новая Линия, д.9

1.11. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес: 433300, Ульяновская обл., г. Новоульяновск, ул. Ремесленная, д.2

Почтовый адрес: 433300, Ульяновская обл., г. Новоульяновск, ул. Ремесленная, д.2.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Цели создания Учреждения:

- оказание первичной медико-санитарной медицинской помощи населению МО «Город Новоульяновск»;
- обеспечение гарантированного Конституцией Российской Федерации права граждан на охрану здоровья и медицинскую помощь, удовлетворения общественной потребности в медицинском обслуживании;
- оказание специализированной консультативно-диагностической и лечебной помощи населению МО «Город Новоульяновск» в амбулаторных и стационарных условиях с применением высокоэффективных медицинских технологий;
- организация и оказание экстренной и неотложной медицинской помощи.

2.2. Основные задачи Учреждения:

- развитие и совершенствование организационных форм амбулаторно-поликлинической и стационарной помощи, преемственности обследования и этапного лечения больных;
- изучение непосредственных и отдаленных результатов эффективности поликлинической и стационарной помощи;
- разработка мероприятий, направленных на повышение уровня и улучшение качества медицинской помощи населению на основе анализа заболеваемости, оказание лечебно – профилактическим учреждениям организационно – методической и практической помощи по реализации разработанных мероприятий;
- санитарно-гигиеническое воспитание населения, информирование по вопросам профилактики заболеваний, повышение мотивации на здоровый образ жизни;
- проведение восстановительного лечения больных, их социальной реадaptации, семейной и трудовой реабилитации;
- динамическое диспансерное наблюдение за контингентом учетных больных;
- анализ эффективности оказываемой амбулаторно-поликлинической и стационарной помощи;
- повышение профессионального уровня медицинских и иных кадров.

2.3. Предмет деятельности Учреждения.

Для достижения уставных целей Учреждение в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Основные виды деятельности:

Медицинская:

При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):

1) при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

- акушерскому делу;
- анестезиологии и реаниматологии;
- вакцинации (проведении профилактических прививок);
- дезинфектологии;
- лабораторной диагностике;
- лечебному делу;
- медицинской статистике;
- медицинскому массажу;
- неотложной медицинской помощи;
- операционному делу;
- общей практике;
- организации сестринского дела;
- рентгенологии;
- сестринскому делу;
- сестринскому делу в педиатрии;
- стоматологии;
- стоматологии ортопедической;
- физиотерапии;
- функциональной диагностике;

2) при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

- вакцинации (проведении профилактических прививок);
- неотложной медицинской помощи;
- общей врачебной практике (семейной медицине);
- организации здравоохранения и общественному здоровью;
- педиатрии;
- терапии;

3) при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара по:

- неотложной медицинской помощи;

педиатрии;

терапии;

4) при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий);

дерматовенерологии;

детской хирургии;

инфекционным болезням;

кардиологии;

клинической лабораторной диагностике;

неврологии;

организации здравоохранения и общественному здоровью;

оториноларингологии (за исключением кохlearной имплантации);

офтальмологии;

профпатологии;

психиатрии;

психиатрии-наркологии;

пульмонологии;

рентгенологии;

травматологии и ортопедии;

ультразвуковой диагностике;

урологии;

фтизиатрии;

функциональной диагностике;

хирургии;

эндокринологии;

эндоскопии;

стоматологии ортопедической;

стоматологии терапевтической;

стоматологии хирургической;

5) при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара по:

акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий);

При оказании специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):

1) при оказании специализированной медицинской помощи в стационарных условиях по:

акушерскому делу;

акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий);

анестезиологии и реаниматологии;

диетологии;

инфекционным болезням;

кардиологии;

клинической лабораторной диагностике;

лабораторной диагностике;

медицинской статистике;

медицинскому массажу;

неврологии;

операционному делу;

организации здравоохранения и общественному здоровью;

организации сестринского дела;

педиатрии;

рентгенологии;

сестринскому делу;

сестринскому делу в педиатрии;

терапии;

трансфузиологии;

ультразвуковой диагностике;

физиотерапии;

функциональной диагностике;

хирургии;

эндоскопии.

При оказании скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):

1) при оказании скорой медицинской помощи вне медицинской организации по:

организации здравоохранения и общественному здоровью;

медицинской статистике;

скорой медицинской помощи;

2) при оказании скорой медицинской помощи в амбулаторных условиях по:

организации здравоохранения и общественному здоровью;

медицинской статистике;

скорой медицинской помощи;

При проведении медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз организуются и выполняются следующие работы (услуги):

1) при проведении медицинских осмотров по:

медицинским осмотрам (предварительным, периодическим);

медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым);

медицинским осмотрам профилактическим;

2) при проведении медицинских освидетельствований:

медицинскому освидетельствованию кандидатов в усыновители, опекуны (попечители) или приемные родители;

медицинскому освидетельствованию на наличие медицинских противопоказаний к управлению транспортным средством;

медицинскому освидетельствованию на наличие медицинских противопоказаний к владению оружием;

медицинскому освидетельствованию на состояние опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического);

3) при проведении медицинских экспертиз по:

экспертизе профессиональной пригодности;

экспертизе временной нетрудоспособности;

экспертизе качества медицинской помощи;

2.3.2. Фармацевтическая деятельность (в соответствии с лицензиями) для обеспечения лечебно-диагностического процесса Учреждения, осуществляемого на бюджетной основе, включая отпуск по требованию лекарственных препаратов для медицинского применения, хранение лекарственных препаратов для медицинского применения, розничную торговлю лекарственными препаратами для медицинского применения.

2.3.3. Деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, внесенных в Список II перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации (хранение, отпуск (за исключением отпуска физическим лицам), использование, приобретение наркотических средств и психотропных веществ).

2.3.4. Деятельность, связанная с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, внесенных в Список III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации (хранение, отпуск (за исключением отпуска физическим лицам), использование, приобретение наркотических средств и психотропных веществ).

2.3.5. Деятельность в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих);

2.3.6. Виды деятельности, не являющиеся основными, приносящими доход (платные услуги):

1. Сервисные услуги и бытовые с повышенной комфортностью, предоставляемые медицинскими учреждениями сверх установленного стандарта по желанию больного или его родственников, в том числе:

- госпитализация в одноместную палату;
- госпитализация в палату повышенной комфортности (отдельный туалет, холодильник, телевизор);
- дополнительная (внеплановая) замена постельного белья;
- транспортные услуги медицинских учреждений (кроме случаев оказания экстренной медицинской помощи), включая доставку материала на анализы в областные учреждения здравоохранения по договорам с ними, если исследование не носит обязательного характера, доставку на дом лекарств по просьбе амбулаторного больного;
- временное пребывание хронических больных в медицинских учреждениях с целью обеспечения ухода за ними без медицинских показаний;
- диагностические исследования, процедуры, манипуляции, консультации и курсы лечения, проводимые на дому больным;
- копировальные и архивные работы;
- консультирование по медико-социальным и правовым вопросам;
- использование конференц-зала;

- бытовые услуги (услуги прачечных).

2. Медицинское освидетельствование:

- проводимое для получения водительских прав;
- на право приобретения и ношения оружия;
- для оформления выездной визы;
- при поступлении на работу (предварительное) и в течение трудовой деятельности (периодическое), в том числе при поступлении на военную службу по контракту и в военные учебные заведения по направлению военных комиссариатов;

- для оформления медицинской справки (врачебное профессионально-консультативное заключение) формы 086у лицам старше 18 лет (по требованию учебных заведений);

- для выдачи либо аннулирования разрешения на временное проживание иностранным гражданам и лицам без гражданства или вида на жительство, или разрешения на работу в Российской Федерации;

- предрейсовые и послерейсовые осмотры водителей транспортных средств.

3. Медицинские услуги, не вошедшие в Программу государственных гарантий по оказанию населению Ульяновской области бесплатной медицинской помощи:

- замена имеющейся полноценной пломбы из любого материала на более дорогой;

- любые манипуляции, проводимые с целью зубопротезирования или ортодонтического лечения, если они не связаны с заболеванием (депульпирование зубов, удаление аномально расположенных зубов);

- восстановление цвета и формы зубов при некариозных поражениях твердых тканей зубов (эрозия, гипоплазия, флюороз, клиновидный дефект, восстановление цвета зуба при его изменении по различным причинам (пищевые красители, курение, применение тетрациклина и др.), восстановление формы зуба при отсутствии твердых тканей зуба от 1/3 до 1/2 или полного отсутствия коронки) ;

- лечение повышенной чувствительности твердых тканей зуба;

- распломбирование корневых каналов с использованием препаратов для растворения костных структур;

- рентгеновский снимок зуба на рентгеновской пленке с чувствительностью, по личной инициативе граждан;

- физиотерапевтические методы лечения, не предусмотренные стандартами оказания медицинской помощи;

- обучение граждан приемам реанимации и другим видам экстренной медицинской помощи, уходу за больными.

4. Судебно-медицинское освидетельствование и исследования, в порядке личной инициативы граждан.

5. Судебно-психиатрическая экспертиза (по гражданским, административным делам и срочные виды экспертиз).

6. Медицинское обеспечение оздоровительных, спортивных, трудовых лагерей, лагерей труда и отдыха, в том числе детских.

Медицинское обеспечение спортивных состязаний, массовых культурных и общественных мероприятий, кроме детских.

7. Проведение вакцинации, кроме проведения профилактических прививок, включенных в Национальный календарь профилактических прививок и по эпидемическим показаниям.

8. Выдача справок, дубликатов и копий медицинских документов по запросам граждан в случаях, когда законом не предусмотрен обязательный характер выдачи справок.

9. Медицинские услуги государственных и муниципальных учреждений здравоохранения по договорам с юридическими лицами и предпринимателями частной системы здравоохранения (стерилизация белья и шовного материала, бактериологические исследования, лабораторные исследования и др.).

10. Лабораторная диагностика (клиническая, бактериологическая, гистологическая) с применением дорогостоящих тест-систем по личной инициативе граждан, если эти исследования не носят обязательного характера; по договорам с юридическими лицами государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения, если эти исследования не носят обязательного характера.

11. Консультативный прием, аппаратная диагностика при условии их выполнения во время, не предусмотренное согласованным режимом работы персонала, в соответствии с трудовым договором финансирования по бюджету и (или) в системе ОМС и невозможности получения этой услуги в плановом порядке.

12. Плановая медицинская помощь гражданам иных государств (при отсутствии соответствующих договоров между этими государствами и Правительством Российской Федерации).

13. Анонимный прием, диагностика и лечение (за исключением обследования ВИЧ-инфицированных и больных СПИД).

14. Стационарное лечение при хронических заболеваниях на специально выделенных койках (сверх государственного заказа) в учреждениях здравоохранения более высокого клинического уровня (III, IV) по желанию граждан при отсутствии медицинских показаний к госпитализации в учреждение данного уровня.

15. Оздоровительный массаж, не входящий в стандарт оказания медицинской помощи.

16. Реставрация зуба на анкерном или паракорневом штифте.

17. Иные виды деятельности, не являющиеся основными, приносящими доход:

- деятельность по совершенствованию структуры учреждения, развитию и совершенствованию его материально-технической базы;

- участие в реализации федеральных, областных целевых и ведомственных целевых программ;

- деятельность по проведению мероприятий по охране труда и

технике безопасности, противопожарных мероприятий, контролю за соблюдением работниками учреждения охраны труда, техники безопасности, правил пожарной безопасности;

- организация и проведение конференций, семинаров, выставок и пр. по проблемам, входящих в компетенцию учреждения;

- деятельность, связанная с транспортировкой и хранением донорской крови, ее компонентов и препаратов;

- оказание вспомогательной деятельности для достижения поставленных целей внутри учреждения: организация питания, отопления, обеспечение дезинфекции, дезинсекции и дератизации, стирка белья, санитарная обработка больных, перевозка сотрудников и пациентов учреждения, закупка товаров, работ и услуг, осуществление текущего ремонта зданий и помещений учреждения;

- деятельность по проведению оперативного учета, составлению статистической отчетности и предоставлению ее в соответствующие органы в установленном порядке;

- взыскание дебиторской задолженности;

- доходы от реализации списанных основных средств учреждения.

2.4. Приведенный в подпунктах 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6 пункта 2.3. Устава перечень видов деятельности является исчерпывающим.

2.5. Порядок определения платы за выполнение работ, оказание услуг устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, могут осуществляться в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Учреждения, закрепленное за ним Собственником имущества, а также имущество, приобретённое Учреждением по договору или иным основаниям, является государственной собственностью Ульяновской области и принадлежит Учреждению на праве оперативного управления.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, поступают в оперативное управление Учреждения.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования. Отказ от права на земельный участок производится Учреждением с письменного согласия Учредителя и Собственника имущества.

3.2. В составе движимого имущества Учреждения выделяется особо ценное движимое имущество.

Перечни особо ценного движимого имущества Учреждения определяются Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности существенно будет затруднено.

3.3. Недвижимое имущество, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением Собственником или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, подлежат обособленному учету в установленном порядке.

3.4. Сведения об имуществе Учреждения, в том числе об особо ценном движимом имуществе, а также о приобретенном за счёт средств от приносящей доход деятельности, подлежат учёту в реестре объектов государственной собственности Ульяновской области и в обязательном порядке направляются Учреждением Собственнику имущества в установленном действующим законодательством порядке.

3.5. Учреждение владеет и пользуется принадлежащим ему на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Собственника имущества.

3.6. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, включая передачу его в залог, аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, в том числе, приобретенном Учреждением за счет приносящей доходы деятельности, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.7. Учреждению запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение закреплённого за ним на праве оперативного управления имущества и имущества, приобретённого за счёт выделенных ему средств, в том числе осуществлять залог, передавать во временное пользование или совершать иные сделки с указанным имуществом, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.8. Учреждение не вправе отчуждать закреплённое за ним на праве оперативного управления имущество и имущество, приобретённое за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества.

3.9. Учреждение имеет право в установленном законом порядке с согласия Собственника имущества и Учредителя сдавать в аренду закреплённое за ним на праве оперативного управления имущество и имущество, приобретённое за счёт выделенных ему средств, в целях обеспечения более эффективной

организации основной деятельности Учреждения и рационального использования такого имущества.

3.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.11. Крупная сделка, критерии которой определяются законом, может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя Учреждения. Если предметом крупной сделки является имущество, для совершения Учреждением крупной сделки необходимо также согласие Собственника имущества.

3.12. В случае если Учреждение является или намеревается быть стороной сделки с заинтересованностью, критерии которой определяются законом, а также в случае иного противоречия интересов заинтересованного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, такая сделка должна быть одобрена Учредителем Учреждения. Если предметом такой сделки является имущество, сделка должна быть одобрена Собственником имущества.

3.13. Учреждение вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства, иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним Собственником имущества или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, с разрешения Собственника имущества по согласованию с Учредителем Учреждения в установленном законом порядке.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.14. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано эффективно использовать имущество, обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению, не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением нормативного износа этого имущества в процессе эксплуатации, осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества, создавать безопасные условия для потребителей услуг Учреждения и третьих лиц, соблюдать противопожарные и санитарно-гигиенические нормы.

3.15. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учёт, инвентаризацию, сохранность и несёт бремя расходов на его содержание со дня поступления имущества во владение и пользование Учреждения.

3.16. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Учреждение по согласованию

с Учредителем вправе отказаться от принадлежащего ему имущества, передав его Собственнику.

3.17. Право оперативного управления Учреждения на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.18. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются действующим законодательством.

3.19. Учреждение в соответствии с законодательством вправе владеть и пользоваться имуществом по договорам аренды либо безвозмездного пользования.

3.20. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, осуществляют Собственник имущества и Учредитель в пределах их компетенции, установленной законом.

3.21. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счёт имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается в государственную казну Ульяновской области.

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной Учреждению на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.2. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества,

закрепленного за Учреждением Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.3. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий государственного органа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.

4.4. Источниками финансовых ресурсов Учреждения являются:

4.4.1. Средства, выделяемые в соответствии с целевым назначением из бюджетов всех уровней, в том числе направляемые на реализацию целевых программ и выполнение государственных заданий.

4.4.2. Средства от приносящей доход деятельности, указанной в Уставе.

4.4.3. Средства территориального и федерального фондов обязательного медицинского страхования.

4.4.4. Прочие доходы, к которым в том числе относятся:

- добровольные благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;
- поступления от арендаторов по гражданско-правовым договорам, предусматривающим возмещение расходов по содержанию арендуемого имущества;
- поступления от реализации активов;
- доходы от продажи услуг, оказываемых учреждениями, находящимися в ведении органов субъектов Российской Федерации;
- гранты, премии, добровольные пожертвования муниципальным учреждениям;
- доходы от реализации активов, осуществляемой учреждениями (реализация основных средств);
- доходы от продажи услуг, оказываемых учреждениями (зубопротезирование);
- доходы от реализации активов, осуществляемой учреждениями (реализация материальных запасов);
- целевые средства на реализацию мероприятий по внедрению стандартов и повышению доступности амбулаторной помощи в рамках региональной программы здравоохранения;
- суммы от возврата дебиторской задолженности прошлых лет;
- поступления в возмещение причиненных Учреждению убытков;
- неустойки (штрафы, пени) за нарушение условий договора.

4.4.5. Иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.5. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано

и соответствует указанным целям, при условии, что виды такой деятельности указаны в его уставе.

4.6. Учреждение обязано рационально, экономно и по целевому назначению расходовать средства, полученные в виде субсидий, и иные средства Учреждения.

4.7. Учреждение осуществляет операции с финансовыми средствами через лицевые счета, открытые ему в установленном законом порядке.

4.8. Учреждение осуществляет бухгалтерский учёт и предоставляет бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством и в соответствии с требованиями Учредителя и иных уполномоченных органов.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение строит свои отношения с исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими юридическими и физическими лицами на основе договоров, соглашений и иных сделок.

5.2. Учреждение, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, вправе свободно выбирать предмет, содержание и формы договоров и обязательств, любые другие формы взаимоотношений с физическими и юридическими лицами.

5.3. Учреждение имеет право:

- использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления в соответствии с целями своей деятельности;
- от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;
- заключать договоры с учреждениями, организациями, предприятиями и физическими лицами на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг в соответствии с установленными настоящим Уставом видами деятельности Учреждения, имеющимися лицензиями, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;
- использовать доходы, полученные Учреждением за выполнение работ, оказание услуг за плату, на решение уставных задач;
- осуществлять размещение заказов и заключение гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, путем проведения конкурса, аукциона, других форм размещения заказа;
- выполнять функции заказчика по проектированию, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, находящихся в его оперативном управлении;
- совершать сделки с имуществом, находящимся на праве оперативного управления Учреждения, только в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядке;

- приобретать или арендовать основные средства в пределах средств, полученных в виде субсидий, и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Учреждение обязано:

- организовывать и проводить в полном объеме медицинское обслуживание в соответствии с программой государственных гарантий медицинской помощи населению;

- развивать и совершенствовать материально-техническую базу в соответствии с целями своей деятельности;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования;

- обеспечить сохранность, эффективное и целевое использование имущества, безопасность пациентов;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причинённый работнику увечьем, профессиональным заболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

- обеспечивать в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда и меры социальной защиты работникам Учреждения;

- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других);

- осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Учреждения и обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;

- обеспечивать учёт и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения;

- осуществлять деятельность по защите охраняемых в соответствии с законодательством Российской Федерации сведений;

- вести бухгалтерский учет и предоставлять бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать в установленном порядке формирование мобилизационных запасов и резервов, а также мобилизационную подготовку сотрудников;

- соблюдать санитарные правила и нормы эксплуатации устройств, оборудования Учреждения;

- обеспечивать бесперебойную работу используемой медицинской аппаратуры, инженерно-технических коммуникаций и сооружений;

- вести соответствующую документацию, предоставление в установленном законодательством порядке достоверной оперативной информации и статистической отчетности;

- обеспечивать соблюдение правил и норм техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности;

- осуществлять эффективную кадровую политику в соответствии с требованиями законодательства, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, Правительства Ульяновской области, приказов и распоряжений Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области;

- обеспечить рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности, производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг).

5.5. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество работ, услуг.

5.6. Учреждение вправе устанавливать для своих работников льготы социального характера, обеспечивать их материальное стимулирование, улучшение условий труда, обязательное медицинское страхование и социальное обеспечение в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.7. Учреждение вправе осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.8. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

5.9. Учреждение несёт иные обязанности и вправе осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.10. Контроль и ревизия деятельности Учреждения, осуществляется Учредителем, а также налоговыми, природоохранными и другими органами в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.11. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение отчетности, нецелевое использование имущества и средств, полученных в виде субсидий, должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Учреждение возглавляет главный врач, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании срочного трудового

договора, заключаемого на срок до 5 лет.

6.3. Главный врач действует на основании настоящего Устава и законодательства Российской Федерации.

6.4. Главный врач осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчётен Учредителю, а также Собственнику имущества в пределах имущественных вопросов.

6.5. Главный врач по вопросам, отнесенных законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

6.6. Главный врач выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- организует работу Учреждения, несёт ответственность за сохранность, целевое использование переданного имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников;

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

- в пределах, установленных законом и настоящим Уставом, распоряжается имуществом и финансовыми средствами Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

- открывает счета Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- утверждает структуру, численность и штатное расписание в пределах установленного годового объема финансирования на оплату труда;

- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, организует контроль их исполнения;

- организует и проводит мероприятия по подбору, подготовке и повышению квалификации кадров Учреждения;

- самостоятельно определяет численность, квалификационный и штатный составы, принимает на работу и увольняет работников Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке, определяет размер оплаты их труда.

6.7. Главный врач несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование государственного имущества и субсидий, предоставленных на выполнение государственного задания, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Главный врач имеет заместителей. Компетенция заместителей устанавливается главным врачом Учреждения.

6.9. На период отсутствия главного врача исполнение обязанностей главного врача возлагается на одного из заместителей. Заместитель главного врача при исполнении обязанностей главного врача на период его отсутствия действует на основании доверенности или приказа о возложении обязанностей на соответствующий период, пользуется всеми правами и несет ответственность в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

6.10. Главный врач Учреждения обязан сообщать о своей

заинтересованности в сделке Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки.

6.11. Главный врач Учреждения несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки или сделки с заинтересованностью с нарушением требований закона, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.12. Главный врач Учреждения вправе выполнять работу по совместительству у другого работодателя только с разрешения работодателя.

7. ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Изменение типа Учреждения, его реорганизация и ликвидация осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.

7.2. Деятельность учреждения прекращается в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации путем реорганизации в установленных законом случаях или ликвидации.

7.3. Решение о прекращении деятельности Учреждения принимается в установленном законом порядке.

7.4. В целях ликвидации Учреждения назначается ликвидационная комиссия, к которой переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

7.5. Прекращение деятельности Учреждения считается завершённой с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.6. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Внесение изменений в настоящий Устав, утверждение Устава в новой редакции осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.

На исполнение листах

И.О. начальника отдела правового обеспечения
Министерства здравоохранения Ульяновской
области

И.С. Куршева

20 г.

