

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

«Новоульяновская городская больница им. А.Ф. Альберт»

Ремесленная ул., д.2, г. Новоульяновск, Ульяновская область,

433300 тел/факс 88425571155

эл. почта novorb_09@mail.ru ОГРН 1107321001347, ИНН/КПП 7321316601/732101001

ПРИКАЗ

г. Новоульяновск

«09» января 2020 года

№ 35-пр

экз. _____

**«О порядке взаимодействия
медицинских работников
и руководителя ГУЗ «Новоульяновская
городская больница им. А.Ф. Альберт»
с представителями компаний
по производству и/или реализации
медицинских изделий и
фармацевтических компаний»**

Во исполнение ст.ст. 74, 75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы с представителями фармацевтических компаний,
при к а з ы в а ю :

1. Утвердить «Положение о порядке взаимодействия медицинских работников и руководителя ГУЗ «Новоульяновская городская больница им. А.Ф. Альберт» с представителями компаний по производству и/или реализации медицинских изделий и фармацевтических компаний» (Приложение №1).

Прием медицинскими работниками ГУЗ «Новоульяновская городская больница им. А.Ф. Альберт» представителей организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций (далее - представители компаний) осуществлять на основании разрешения постоянно-действующей комиссии по взаимодействию работников учреждения с представителями компаний.

2. Создать постоянно-действующую комиссию по взаимодействию работников учреждения с представителями компаний по производству и/или реализации медицинских изделий и фармацевтических компаний (далее - Комиссия) в составе согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить «Положение о постоянно-действующей комиссии по взаимодействию работников учреждения с представителями компаний»

(приложение № 3).

4. Комиссии:

4.1. осуществлять рассмотрение письменных обращений представителей компаний в форме заседаний с оформлением протоколов 28 числа каждого месяца. В случае если 28 число месяца выпадает на выходной день, заседание комиссии переносится на следующий за вышеуказанной датой рабочий день;

4.2. по результатам рассмотрения обращений выдавать письменный ответ, содержащий разрешение на допуск представителей компаний к конкретному медицинскому работнику или отказ от указанного допуска;

4.3. в случае положительного решения копию письменного ответа, указанного в п. 4.2. приказа, предоставлять медицинскому работнику, допуск к которому разрешен.

5. Наделить правом подписи документов, указанных в п. 4.2. приказа председателя Комиссии, при его отсутствии заместителя председателя Комиссии.

6. Прием медицинскими работниками представителей компаний осуществлять после получения соответствующего разрешения в порядке, предусмотренном п. 4 приказа, исключительно в целях:

- проведения клинических исследований лекарственных препаратов и клинических испытаний медицинских изделий;

- участия в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, связанных с повышением их профессионального уровня;

- предоставления информации, предусмотренной частью 3 статьи 64 Федерального закона от 12.04.2010 № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» и частью 3 статьи 96 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (мониторинг безопасности лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения).

7. Прием медицинскими работниками представителей компаний проводить во время, свободное от приема, осмотра, лечения и наблюдения пациентов, по предварительному согласованию с медицинским работником.

8. Запретить медицинским работникам учреждения:

8.1. принимать от представителей компаний подарки, денежные средства (за исключением вознаграждений по договорам при проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, в связи с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности), в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также принимать участие в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компаний, представителей компаний;

8.2. заключать с компанией, представителем компании соглашения о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий (за исключением договоров о проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

8.3. получать от компании, представителя компании образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

8.4. предоставлять при назначении курса лечения пациенту

недостоверную, неполную или искаженную информацию об используемых лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, в том числе скрывать сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий;

8.5. осуществлять прием представителя компании с нарушением порядка, установленного настоящим приказом;

8.6. выписывать лекарственные препараты, медицинские изделия на бланках, содержащих информацию рекламного характера, а также на рецептурных бланках, на которых заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия.

9. Запретить медицинским работникам учреждения:

9.1. принимать подарки, денежные средства, в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, и принимать участие в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компании, представителя компании;

9.2. получать от компании, представителя компании образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам;

9.3. заключать с компанией, представителем компании соглашения о предложении пациентам определенных лекарственных препаратов, медицинских изделий;

9.4. предоставлять недостоверную, неполную или искаженную информацию о наличии лекарственных препаратов, имеющих одинаковое международное непатентованное наименование, медицинских изделий.

10. В случае возникновения ситуации, при которой у медицинского работника при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника или фармацевтического работника и интересами пациента, медицинский работник обязан проинформировать об этом в письменной форме главного врача учреждения.

11. За нарушение установленного настоящим приказом порядка приема представителей компаний медицинские работники несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

12. Документоведу ознакомить всех медицинских работников с настоящим приказом под роспись.

13. Положение и состав комиссии разместить на официальном сайте ГУЗ «Новоульяновская городская больница им. А.Ф. Альберт».

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.главного врача

П.А.Фирсов